

# Scuola **VIVA**

La scuola aperta a tutti



**ISTITUTO COMPRENSIVO "22 ALBERTO MARIO"**  
**Piazza Sant'Eframo Vecchio, 130 - 80137 NAPOLI**  
**Tel. 0817519375 FAX: 0817512716**  
**C.M. NAIC8BT00N Codice fiscale 80022520631**  
**e-mail: [naic8bt00n@istruzione.it](mailto:naic8bt00n@istruzione.it) [naic8bt00n@pec.istruzione.it](mailto:naic8bt00n@pec.istruzione.it)**  
**[www.ic22albertomario.edu.it](http://www.ic22albertomario.edu.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO  
"22 ALBERTO MARIO" - NAPOLI  
Prot. 0001475 del 22/02/2024  
IV-5 (Uscita)

**AI Collaboratori scolastici**  
**AI DSGA**  
**Albo pretorio/Sito web/Atti**

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA P.O.R. CAMPANIA FSE PROGETTO "SCUOLA VIVA 2021 -2027"**  
**PROGETTO "COLORIAMO IL NOSTRO FUTURO" - Modulo INTRODUZIONE ALLA ROBOTICA CON LEGO**

**CUP: I61I22000410002**

Il Dirigente scolastico comunica che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata alla realizzazione del progetto "COLORIAMO IL NOSTRO FUTURO" nell'ambito del POR Campania FSE P.O.R. CAMPANIA FSE PROGETTO "SCUOLA VIVA 2021 -2027" Cod. Uff. 28 NA PR Campania FSE+ 2021/2027- D.D. n. 506 del 01/10/2021 Priorità 2- Obiettivo Specifico ESO4.6-Azione correlata 2.f.6.

Pertanto, occorre selezionare **N. 1 Collaboratore scolastico** per la gestione delle diverse attività funzionali alla realizzazione dei seguenti moduli formativi:

**DESTINATARI DEL BANDO**

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) essere in servizio presso l'I. C. 22 Alberto Mario;

**TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (All. A) intestata al Dirigente scolastico dell'Istituto da consegnare all'Ufficio protocollo o tramite PEC all'indirizzo [naic8bt00n@pec.istruzione.it](mailto:naic8bt00n@pec.istruzione.it) entro e non oltre il 26/02/2024.

L' aspirante avrà cura di autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali in conformità alla normativa vigente compilando l'allegato C.

FUNZIONI E COMPITI

COLLABORATORI SCOLASTICI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vigilanza sugli alunni</li> <li>• Assistenza agli alunni d. a.</li> <li>• Cura e pulizia dei locali scolastici</li> <li>• Cura del materiale utilizzato</li> <li>• Fotocopiatura e rilegatura atti</li> <li>• Collaborazione nell'espletamento dei progetti</li> </ul>
--------------------------	---

### **COMPENSO**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in n°40 ore. La misura del compenso è stabilita in € 21.17 /h omnicomprensivi (15,95/h lordo dipendente) e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

### **VALUTAZIONE ED ESITO**

Criteri di selezione: Disponibilità ad accettare l'incarico.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti. Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo le graduatorie di merito

### **PUBBLICITÀ**

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito della scuola [www.ic22albertomario.edu.it](http://www.ic22albertomario.edu.it) e divulgato per mezzo di circolare interna. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### **TRATTAMENTO DATI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018, l'Istituto si impegna a trattare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie.

Il responsabile del procedimento e titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico; il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, valgono le disposizioni ed istruzioni di attuazione degli interventi finanziati con Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Prof.ssa Daniela Nappa  
 (documento firmato digitalmente)



